



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

Normas para Submissão de Trabalhos do SIIT 2025 Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão - INTEGRA IFB

A Mostra de Ensino, Pesquisa e Extensão - INTEGRA IFB acontecerá entre os dias **23 a 25 de setembro de 2025**, durante a programação do **2º Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia**.

O evento tem como objetivo divulgar projetos e experiências inovadoras de **Ensino** (projetos de ensino, projetos integradores, PIBID, PIPA, etc.), **Pesquisa** (TCC, Dissertação, PIBIC, PIBIT, PAPP, projetos e grupos de pesquisa), **Extensão** (programas, projetos e eventos de extensão) da comunidade do IFB.

Na programação estão previstas atividades de **Comunicação** de Artigos, Resumos Expandidos e Resumos Simples. Os trabalhos submetidos no evento apenas serão aprovados se seguirem todas as normas de submissão. Caso haja necessidade de ajustes, os(as) autores(as) serão comunicados(as) e poderão fazer as correções, conforme cronograma e orientações dos(as) avaliadores(as).

Cronograma

Atividade	Prazo
Publicação da chamada de trabalhos	11 de junho de 2025
Submissão de trabalhos	11 de junho a 06 de julho de 2025
Avaliação preliminar dos trabalhos	até 25 de julho de 2025
Publicação do resultado preliminar	até 28 de julho de 2025
Período de ajustes e correções	até 22 de agosto
Avaliação final dos trabalhos	até 05 de setembro de 2025
Publicação do resultado final	até 08 de setembro de 2025
Comunicação dos Trabalhos - Resumos simples (projetos integradores)	23 e 24 de setembro de 2025 (turno vespertino)
Comunicação dos Trabalhos - Resumos expandidos e Artigos	25 de setembro de 2025 (turno matutino e vespertino)



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

Chamada dos trabalhos - Comunicação oral:

As submissões de trabalhos relacionados a ações de Ensino, Pesquisa, Extensão ocorrerão nas Modalidades:

- **Artigo**
- **Resumo Expandido**
- **Resumo Simples** (exclusivo para Projetos Integradores)

As submissões poderão ser realizadas por docentes ou técnicos do IFB, sendo facultada a participação de coautores(as) (servidores de outras instituições e/ou estudantes). Também serão aceitas submissões de estudantes desde que possuam um docente ou técnico do IFB como coautor / orientador do trabalho. É limitado o envio de 1 trabalho de Comunicação por autor principal e até 05 trabalhos como coautor (por exemplo orientação de trabalhos de estudantes).

Somente constarão nos **Anais do Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia** os trabalhos apresentados no evento, sendo obrigatória a apresentação pelo(a) autor(a) principal e/ou coautores(as). Não será permitida a apresentação do(s) trabalho(s) por “terceiros”.

A comunicação dos trabalhos ocorrerá em formato presencial no campus Brasília nos três dias do evento. As orientações e os *templates* da apresentação serão enviados aos(às) autores(as) por e-mail, após a publicação do resultado final, assim como a ordem e os locais das apresentações.

As Comunicações de Artigos e Resumos Expandidos ocorrerão em salas de aula do campus (bloco a definir) no dia 25 de setembro (turno matutino e vespertino). **Serão permitidos diversos formatos de apresentação dos trabalhos como exibição de vídeos e/ou fotos, slides e demonstrações de produtos educacionais, artísticos e/ou tecnológicos.**

As comunicações de Resumos Simples ocorrerão em formato de apresentação *pitch* de até 5 minutos no térreo dos blocos (a definir), nos dias 23 e 24 de setembro (turno vespertino). **A apresentação contará com projeção digital do *template* em telão ou TV, compondo a Mostra de Projetos Integradores (cursos técnicos e superiores).**



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

Orientações para submissão de trabalhos (Resumo Simples, Resumo Expandido e Artigo):

Todos os(as) autores(as)/coautores(as) devem estar devidamente inscritos no evento por meio do site [Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia \(even3.com.br\)](http://Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia (even3.com.br)). Somente os(as) autores(as) principais deverão fazer a submissão dos trabalhos, evitando assim a duplicidade de envio.

No site Even3 todos são considerados autores. A Comissão Organizadora compreende que o 1º nome será considerado como(a) autor(a) principal e os demais integrantes serão considerados coautores(as).

O trabalho deverá ser enviado já revisado, seguindo as normativas de submissão e atentando para casos de plágio. Os(as) autores(as)/coautores(as), ao submeterem seus trabalhos para o INTEGRA IFB, cedem automaticamente seus direitos autorais e patrimoniais, não cabendo remuneração por sua publicação nos anais do evento, em meio eletrônico de divulgação.

Após o envio dos resumos, não será possível realizar alterações no texto, exceto nos casos em que a Comissão solicitar ajustes. A correção ortográfica do trabalho será de inteira responsabilidade dos(as) autores(as), podendo ser reprovado em caso de estar fora dos padrões da norma culta da língua portuguesa.

Formatação dos Artigos (DOC):

Cada texto deverá ter no mínimo 10 páginas e no máximo 15 páginas, considerando: título, resumo, palavras-chave, abstract ou resumen, keywords ou palavras clave, referências bibliográficas, no máximo 4 ilustrações (quadros, tabelas, imagens ou infográficos). O Artigo deverá apresentar **Introdução** com objetivos e justificativa, **Referencial Teórico/Revisão de Literatura, Método/Metodologia, Resultados e Discussão, Conclusão e Referências Bibliográficas**.

O formato do Artigo seguirá as seguintes orientações:

1. Papel: tamanho A4 (21 x 29,7cm).
2. Margem: as páginas devem apresentar margens de 2,5 cm.
3. **TÍTULO DO ARTIGO:** Fonte Times New Roman, corpo 12, negrito, caixa alta, centralizado, entrelinhas simples e não deve ultrapassar duas linhas. O título



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

do artigo não precisa ser traduzido para outros idiomas, nem repetido antes do início do texto. Pular uma linha.

4. Nome dos autores alinhado à direita, entrelinhas simples, Fonte Times New Roman 12, com nota de rodapé indicando um mini currículo contendo formação, maior titulação, instituição de atuação e email de contato (Fonte Times New Roman 10). Pular duas linhas.

5. Resumo: Fonte Times New Roman, corpo 12, Normal, com alinhamento JUSTIFICADO e entrelinhas simples. Mínimo de 800 e no máximo de 1000 caracteres com espaços. A palavra **RESUMO** antecede o texto, sendo escrita em caixa alta (maiúsculas), em negrito e seguida de dois pontos (:).

6. Palavras-chave: de 3 a 5 palavras, separadas por ponto e vírgula. A palavra composta **Palavras-chave** deve ser escrita em negrito, seguida de dois pontos (:). Pular uma linha.

7. Abstract ou Resumen: Fonte Times New Roman, corpo 12, Normal, com alinhamento JUSTIFICADO e entrelinhas simples. Mínimo de 800 e no máximo de 1000 caracteres com espaços. A palavra **ABSTRACT** ou **RESUMEN** antecede o texto, sendo escrita em caixa alta (maiúsculas), em negrito e seguida de dois pontos (:).

8. Keywords ou Palavras clave: de 3 a 5 palavras, separadas por ponto e vírgula. A palavra **Keywords** ou **Palavras clave** deve ser escrita em negrito, seguida de dois pontos (:). Pular duas linhas.

9. **Subtítulos no corpo do texto:** Fonte Times New Roman, corpo 12, negrito, alinhamento à esquerda, entrelinhas simples. Pular 1 linha ao término do texto antes do novo subtítulo. Texto: Fonte Times New Roman, corpo 12, alinhamento JUSTIFICADO, entrelinhas 1,5, recuo de início de parágrafo de 1,5cm.

10. Não deve ser inserida qualquer quebra de seção e/ou quebra de página no documento. As páginas devem ser numeradas no canto inferior direito.

11. Citações: em até três linhas, manter a formatação acima definida para o texto, entre aspas (Autor, ano, p.). Mais de três linhas, fazer recuo de 4 cm da margem esquerda, Fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento justificado, entrelinhas simples, conforme Normas ABNT (Autor, ano, p.).

12. Ilustrações (figura, tabela, quadro, gráfico, etc): Número máximo de 4, em boa qualidade e resolução, devendo respeitar a área útil da página, ocupando no máximo a metade da mesma, dispostas no corpo do texto, numeradas e



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

centralizadas. As figuras não devem ter formatação de quebra automática de texto e devem ser dispostas sem texto nas laterais. O título deve estar logo acima da imagem, Fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento centralizado, entrelinhas simples. Fonte: deve ser indicada logo abaixo das ilustrações, com Fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento centralizado, entrelinhas simples.

13. Notas de rodapé: Fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento justificado, entrelinhas simples. É aconselhável que seja evitado o uso de notas de rodapé.

14. Referências Bibliográficas: entrelinhas simples, alinhamento à esquerda, Fonte Times New Roman, corpo 12. As palavras **Referências bibliográficas** devem estar em negrito. Caso a obra contenha subtítulo, apenas o título deve estar em negrito. Pular 2 linhas após o término do texto, antes das referências e 1 linha entre cada obra.

15. Os arquivos deverão ser salvos em formato .doc ou .docx e enviados através da plataforma [Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia \(even3.com.br\)](http://even3.com.br) (**Menu Submissões > Modalidade:** Comunicação - Artigo -> **Áreas Temáticas:** Ensino, Pesquisa ou Extensão), sendo um arquivo com identificação e outro sem identificação, ou seja, sem os nomes e mini-currículo dos autores/coautores em nenhum local do arquivo.

Formatação do Resumo Expandido (DOC):

Cada Resumo Expandido deverá ter no mínimo 04 páginas e no máximo 06 páginas, considerando: título, resumo, palavras-chave, abstract ou resumen, keywords ou palavras clave, referências bibliográficas, no máximo 2 Ilustrações (figura, tabela, quadro, gráfico, etc). O Resumo Expandido deverá apresentar **Introdução** com objetivos, justificativa e metodologia, **Referencial Teórico/Revisão de Literatura**, **Resultados** (esperados, Parciais ou Finais) e **Referências Bibliográficas**.

O formato do resumo expandido seguirá as seguintes orientações:

1. Papel: tamanho A4 (21 x 29,7cm).
2. Margem: as páginas devem apresentar margens de 2,5 cm. Todas as páginas deverão estar numeradas no canto inferior direito.
3. **TÍTULO DO RESUMO EXPANDIDO:** Fonte Times New Roman, corpo 12, negrito, caixa alta, centralizado, espaçamento simples entre linhas, tendo no máximo 15



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

palavras (incluindo artigos e preposições). O título não precisa ser traduzido para outros idiomas, nem repetido antes do início do texto. Pular uma linha.

4. Nome dos(as) autores(as) alinhado à direita com a sigla da instituição de atuação, espaçamento simples entre linhas, com nota de rodapé indicando mini currículo contendo formação, maior titulação, instituição de atuação e e-mail de contato (Times New Roman 10, espaçamento simples entre linhas e justificado). Pular 2 linhas.

5. Resumo: Fonte Times New Roman, corpo 12, Normal, com alinhamento JUSTIFICADO e espaçamento simples entre linhas. Mínimo de 150 e máximo de 250 palavras. A palavra **RESUMO** antecede o texto, sendo escrita em caixa alta (maiúsculas), em negrito e seguida de dois pontos (:).

6. Palavra-chave: mínimo de 3 e máximo de 5 palavras, separadas por vírgula. A palavra composta **Palavras-chave** deve ser escrita em negrito, seguida de dois pontos (:). Pular uma linha.

7. Abstract ou Resumen: Times New Roman, corpo 12, Normal, com alinhamento JUSTIFICADO e espaçamento simples entre linhas. Mínimo de 150 e máximo de 250 palavras. A palavra **ABSTRACT** ou **RESUMEN** antecede o texto, sendo escrita em caixa alta (maiúsculas), em negrito e seguida de dois pontos (:).

8. Keywords ou Palavras clave: mínimo de 3 máximo de 5 palavras, separadas por vírgula. A(s) palavra(s) **Keywords ou Palavras clave**: devem ser escritas em negrito, seguida de dois pontos (:). Pular duas linhas.

9. **Subtítulos no corpo do texto**: Times New Roman, corpo 12, negrito, alinhamento à esquerda, espaçamento simples entre linhas. Pular 1 linha ao término do texto. Texto: Times New Roman, corpo 12, alinhamento JUSTIFICADO, espaçamento 1,5 entre linhas, recuo de início de parágrafo de 1,5.

10. Não deve ser inserida qualquer quebra de seção e/ou quebra de página no documento. As páginas devem ser numeradas no canto inferior direito.

11. Citações diretas: em até três linhas, manter a formatação acima definida para o texto, entre aspas, conforme Normas ABNT (Autor, ano, p.). Citações com mais de três linhas, fazer recuo de 4 cm da margem esquerda, Fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento justificado, entrelinhas simples, conforme Normas ABNT (Autor, ano, p.).

12. Ilustrações (figura, tabela, quadro, gráfico, etc): As ilustrações (em número máximo de 2) devem ser citadas no texto e inseridas o mais próximo possível do



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

trecho a que se referem. A identificação das ilustrações deve aparecer na parte superior da ilustração, precedida da palavra que a designa – figura, tabela, quadro, gráfico e outros – seguida de seu número de ordem de ocorrência no texto, em algarismos arábicos, travessão e do respectivo título (Ex.: Figura 1 – Título). A fonte consultada deve ser identificada na parte inferior da ilustração, assim como as legendas, as notas e outras informações necessárias, se houver. Todas as informações acima e abaixo da ilustração deverão estar com fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento centralizado e espaçamento simples entre linhas. A ilustração deve ser citada no texto também pelo seu número (evitar termos como acima e abaixo). As tabelas devem seguir as normas do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE). A qualidade da imagem da(s) ilustração(ões) deve estar em alta definição para visualização e leitura, assim como o tamanho da fonte utilizada dentro da ilustração.

13. Notas de rodapé: Fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento justificado, espaçamento simples entre linhas. É aconselhável que seja evitado o uso de notas de rodapé.

14. Referências Bibliográficas: espaçamento simples entre linhas, alinhamento à esquerda, Fonte Times New Roman, corpo 12. As palavras **Referências Bibliográficas** devem estar em negrito. Caso a obra contenha subtítulo, apenas o título deve estar em negrito. Pular 2 linhas após o término do texto, antes das referências e 1 linha entre cada obra.

15. Os arquivos deverão ser salvos em formato .doc ou .docx e enviados através da plataforma [Simpósio de Integração. Inovação e Tecnologia \(even3.com.br\)](http://even3.com.br) (**Menu Submissões > Modalidade:** Comunicação - Resumo Expandido > **Áreas Temáticas:** Ensino, Pesquisa ou Extensão), sendo um arquivo com identificação e outro sem identificação, ou seja, sem os nomes e mini-curriculum dos autores/coautores em nenhum local do arquivo.

Formatação do Resumo Simples (DOC):

Cada Resumo Simples deverá ter no mínimo 2000 e no máximo 4000 caracteres considerando os espaços, desde que não ultrapasse duas laudas, contendo: título; resumo com objetivos, justificativa, metodologia, resultados (esperados, parciais ou finais) e palavras-chave. Ilustrações (figura, tabela, quadro, gráfico, etc) não poderão ser utilizadas nessa modalidade de trabalho. O formato do Resumo Simples seguirá as seguintes orientações:



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

1. Papel: tamanho A4 (21 x 29,7 cm).
2. Margem: as páginas devem apresentar margens de 2,5 cm. Todas as páginas deverão estar numeradas no canto inferior direito.
3. TÍTULO DO RESUMO SIMPLES: Fonte Times New Roman, corpo 12, negrito, caixa alta, centralizado, espaçamento simples entre linhas, tendo no máximo 15 palavras (incluindo artigos e preposições). Pular uma linha.
4. Nome dos(as) autores(as) alinhado à direita com a respectiva sigla da instituição de atuação, espaçamento simples entre linhas, com nota de rodapé indicando mini currículo contendo formação, maior titulação, instituição de atuação e email de contato (Times New Roman 10, espaçamento simples entre linhas e justificado). Pular 2 linhas.
5. Resumo: Fonte Times New Roman, corpo 12, Normal, com alinhamento JUSTIFICADO e espaçamento simples entre linhas. A palavra **RESUMO** antecede o texto, sendo escrita em caixa alta (maiúsculas), em negrito e seguida de dois pontos (:).
6. Citações diretas: em até três linhas, manter a formatação acima definida para o texto, entre aspas (Autor, ano, p.). Não utilizar citações diretas com mais de três linhas no resumo simples.
7. Palavras-chave: mínimo de 3 e máximo de 5 palavras, separadas por vírgula. A palavra composta **Palavras-chave** deve ser escrita em negrito, seguida de dois pontos (:). Pular uma linha.
8. Caso utilize citações no texto, inserir nota de rodapé com a respectiva referência. Notas de rodapé: Fonte Times New Roman, corpo 10, alinhamento justificado, espaçamento simples entre linhas.
9. Não deve ser inserida qualquer quebra de seção e/ou quebra de página no documento. As páginas devem ser numeradas no canto inferior direito.
10. Os arquivos deverão ser salvos em formato .doc ou .docx e enviados através da plataforma [Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia \(even3.com.br\)](http://Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia (even3.com.br)) (**Menu Submissões > Modalidade:** Comunicação - Resumo simples > **Áreas Temáticas:** Ensino, Pesquisa ou Extensão), sendo um arquivo com identificação e outro sem identificação, ou seja, sem os nomes e mini-curriculo dos autores/co-autores em nenhum local do arquivo.



SIMPÓSIO DE INTEGRAÇÃO, INOVAÇÃO E TECNOLOGIA

Avaliação das propostas

Os trabalhos submetidos serão avaliados pela Comissão Científica a partir das normas de formatação e normas de submissão. Os resultados de aprovação, reprovação ou aprovação com ressalvas serão comunicados aos(às) autores(as) via e-mail, conforme cronograma do edital.

Não serão aprovadas propostas de trabalho com necessidade de ajustes pendentes. Não será aberta possibilidade de recurso frente ao resultado. Casos omissos serão tratados pela Comissão Científica do Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia e serão comunicados às partes interessadas.

Acesse os templates de Resumo Simples, Resumo Expandido e Trabalho Completo:

 **TEMPLATE_DE_RESUMO_SIMPLES 2025**

 **TEMPLATE_DE_RESUMO_EXPANDIDO 2025**

 **TEMPLATE ARTIGO 2025**

Dúvidas poderão ser enviadas através do email: siit.cbra@ifb.edu.br ou pelo próprio site de inscrição [Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia \(even3.com.br\)](http://Simpósio de Integração, Inovação e Tecnologia (even3.com.br))